

Положение

об отборе в Программу развития и акселерации вендоров в партнерском канале

Статья 1. Термины и определения.

1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения сторон, возникающие в связи с проведением отбора в Программу развития и акселерации вендоров в партнерском канале (далее – Программа).

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Программа развития и акселерации вендоров в партнерском канале (далее – Программа) – комплекс мероприятий, направленных на поиск, отбор, развитие и подготовку технологических компаний и вендоров к продажам через партнерский и дистрибьюторский каналы, а также на формирование механизма интеграции новых вендоров в канал Партнера.

Организатор – Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (Фонд «Сколково»).

Партнер – АО «Аксофт», в интересах которого реализуется Программа и через партнерский и (или) дистрибьюторский канал которого предполагается развитие продаж решений участников Программы.

Заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо иное лицо, допущенное к участию по решению Организатора, подавшее заявку на участие в отборе в Программу в соответствии с настоящим Положением.

Сайт Программы – лендинг или иной электронный ресурс в сети Интернет, предназначенный для размещения информации о Программе и приема заявок.

Проект – совокупность технической, коммерческой, финансовой и иной информации о технологическом решении, продукте или сервисе, представленная Заявителем для участия в Программе.

Заявка – заявка на участие в Программе, заполненная по установленной форме в электронном виде на Сайте Программы с приложенными материалами, содержащая описание Проекта в соответствии с настоящим Положением.

Экспертная панель – формируемая Организатором группа специалистов из числа представителей Организатора, Партнера и, при необходимости, внешних экспертов, осуществляющих оценку Заявок, проведение интервью и подготовку рекомендаций по результатам отбора.

Формальная экспертиза – проверка Заявки на соответствие обязательным требованиям настоящего Положения.

Первичная экспертиза – заочная экспертная оценка Заявки и представленных материалов по установленным критериям.

Развивающее интервью – формат экспертной оценки Проекта, проводимый с участием представителей Организатора и Партнера, направленный на углубленную оценку Проекта, его коммерческого потенциала и готовности к выводу в партнерский канал продаж.

Участник акселерации – Заявитель, прошедший отбор по итогам экспертизы и допущенный к участию в акселерационном треке Программы.

Финалист Программы – Заявитель, прошедший этап развивающего интервью и отобранный по итогам в Топ-20 проектов.

Победитель Программы – Заявитель, прошедший этап развивающего интервью, допущенный к подготовке к питчу и отобранный по итогам Демо-дня в Топ-10 проектов.

Демо-день – итоговое мероприятие Программы, в рамках которого Финалисты Программы представляют свои Проекты Партнеру и иным приглашенным участникам.

Личный кабинет вендора – цифровой сервис Партнера, предназначенный для последующего взаимодействия с компаниями, учета данных о решениях и сопровождения перспективных вендоров.

Жюри – коллегиальный орган, формируемый Организаторами из представителей Организатора и Партнеров, уполномоченный давать рекомендации о включении выпускников программ и их проектов в список проектов-выпускников программ акселерации и консалтинга в целях рассмотрения Фондом «Сколково» заявок на предоставление грантов в рамках приказа Фонда «Сколково» от 20.04.2022 № 89-Пр «Об утверждении Регламента по формированию списка проектов выпускников программ акселерации и консалтинга в целях рассмотрения Фондом «Сколково» заявок на предоставление грантов на сумму до 10 млн. рублей включительно».

1.3. В ходе отбора может быть принято решение о признании отбора несостоявшимся в случае отсутствия Заявок, соответствующих требованиям Программы, либо в случае, если ни один из представленных Проектов не соответствует критериям отбора.

Статья 2. Общие положения.

2.1. Подача Заявки на участие в Программе означает полное согласие Заявителя с условиями настоящего Положения.

2.2. Участие в отборе и в Программе является бесплатным, если иное прямо не установлено Организатором.

2.3. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, участием в мероприятиях Программы, прохождением интервью, подготовкой презентационных и иных материалов. Организатор и Партнер не несут ответственности за какие-либо убытки Заявителя, связанные с участием в отборе или Программе, в том числе вызванные изменением сроков, формата, этапов или отменой отдельных мероприятий.

2.4. Отбор в Программу проводится Организатором совместно с Партнером.

2.5. Заявитель вправе отказаться от участия на любом этапе отбора путем направления уведомления Организатору по электронной почте. Отказом от участия также может признаваться непредоставление материалов, невыход на связь, неучастие в обязательных этапах отбора или иных мероприятиях Программы.

2.6. Информирование Заявителей, а также иная коммуникация по вопросам Программы осуществляется Организатором путем направления сообщений по адресу электронной почты, указанному в Заявке, либо по иному адресу, сообщенному Заявителем Организатору в качестве основного средства коммуникации.

2.7. Информация об изменении сроков приема Заявок, сроков их обработки, сроков проведения этапов отбора, а также иная информация, адресованная всем Заявителям, размещается на Сайте Программы.

2.8. Все материалы и сведения, направленные Организатору с адреса электронной почты, указанного в Заявке, либо впоследствии сообщенного Заявителем, считаются направленными самим Заявителем.

2.9. Заявитель при подаче Заявки путем отметки соответствующего поля в электронной форме подтверждает, что:

- ознакомлен и согласен с настоящим Положением;

- дает согласие на обработку персональных данных в объеме, необходимом для проведения отбора и реализации Программы;

- дает согласие Организатору и Партнеру на использование наименования, фирменного обозначения, товарного знака (при наличии), логотипа, а также общих сведений о Проекте, команде и результатах участия в Программе в информационных, аналитических, презентационных, рекламных и PR-материалах, связанных с Программой;

- подтверждает, что представленные им материалы не нарушают права третьих лиц;

- подтверждает, что не передает Организатору и Партнеру права на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в материалах Заявки, за исключением права использования таких материалов в целях проведения отбора и информационного сопровождения Программы.

2.10. Организатор и Партнер не несут ответственности в случае предъявления третьими лицами претензий, вызванных действиями Заявителя, включая нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности, средства индивидуализации, конфиденциальную информацию или персональные данные.

2.11. Материалы, представленные в составе Заявки и в рамках участия в Программе, Заявителю не возвращаются.

2.12. Организатор и Партнер вправе по своему усмотрению вносить изменения в настоящее Положение, изменять, приостанавливать или прекращать прием Заявок, проведение отбора и Программы в целом, уведомив об этом Заявителей путем размещения соответствующей информации на Сайте Программы.

2.13. Участие в отборе и Программе не влечет возникновения у Организатора и Партнера обязанности по приобретению товаров, работ, услуг Заявителя, заключению дистрибьюторского, лицензионного, инвестиционного или иного договора.

2.14. Участие в Программе не предоставляет Заявителю права использовать фирменное наименование, логотипы и товарные знаки Организатора, Партнера и аффилированных с ними лиц без их предварительного письменного согласия.

2.15. Решение о соответствии Заявки требованиям настоящего Положения, а также решение о допуске или недопуске Заявителя к этапам Программы принимается Организатором и Партнером по результатам соответствующих этапов отбора. Организатор и Партнер вправе не предоставлять мотивированное объяснение причин отказа в допуске Заявителя к участию в Программе.

Статья 3. Порядок участия в отборе в Программу.

3.1. Заявка на участие в отборе подается путем заполнения соответствующих полей формы на Сайте Программы и прикрепления материалов по Проекту.

3.2. Прием Заявок осуществляется с 23.06.2026 по 31.07.2026.

Организатор вправе изменить указанные сроки, разместив соответствующую информацию на Сайте Программы.

3.3. В случае невозможности открытия файлов, прочтения материалов, отсутствия обязательных сведений или документов, а также в случае предоставления неполного комплекта материалов Организатор вправе принять решение о несоответствии Заявки требованиям настоящего Положения.

3.4. Заявители имеют право на:

- получение информации об условиях и порядке проведения отбора;
- обращение к Организатору за разъяснением положений настоящего Положения;
- подачу и регистрацию Заявки;
- отзыв Заявки путем направления уведомления Организатору;
- участие в мероприятиях для Заявителей, организуемых в рамках Программы;
- участие в этапах Программы в случае успешного прохождения отбора;
- обновление сведений о Проекте в рамках следующих наборов и (или) в Личном кабинете вендора, если это предусмотрено Партнером.

3.5. Заявители обязаны:

- предварительно ознакомиться с настоящим Положением и требованиями к участию;
- своевременно предоставить Заявку, презентационные и иные материалы;
- по запросу Организатора предоставить дополнительные сведения и документы;
- участвовать в интервью, консультациях, подготовке к питчам и иных обязательных мероприятиях, если Заявитель допущен до соответствующего этапа;
- соблюдать требования настоящего Положения и указания Организатора, относящиеся к проведению Программы.

3.6. Заявитель несет ответственность за:

- достоверность сведений, указанных в Заявке;
- соблюдение сроков и процедур, установленных настоящим Положением;
- соблюдение прав третьих лиц при подготовке и направлении материалов;
- наличие необходимых полномочий у лица, подающего Заявку от имени Заявителя.

3.7. За нарушение требований настоящего Положения Организатор и Партнер вправе отказать Заявителю в допуске к участию в Программе либо прекратить его участие на любом этапе. Соответствующее уведомление направляется Заявителю по электронной почте.

Статья 4. Требования к Заявителям и Заявкам.

4.1. Заявителем может стать юридическое лицо, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации и реализующие технологический Проект, соответствующий направлениям Программы.

4.2. По решению Организатора к ранним этапам отбора могут быть допущены иные проектные команды при условии, что на момент перехода к финальным этапам Программы и (или) дальнейшему взаимодействию с Партнером такой Заявитель сможет подтвердить допустимую организационно-правовую форму участия.

4.3. Исключительные права на продукт, технологию либо иные результаты интеллектуальной деятельности, лежащие в основе Проекта, должны принадлежать Заявителю или аффилированному с ним лицу либо использоваться Заявителем на ином законном основании.

4.4. К рассмотрению принимаются Проекты с бизнес-моделью B2B, B2B2C или B2G, предполагающие реализацию решений корпоративным клиентам, партнерам, государственным заказчикам либо иным профессиональным участникам рынка.

4.5. К участию в отборе не допускаются:

- лица, сотрудники которых участвуют в подготовке, организации, проведении отбора или оценке Заявок;

- лица, среди участников (учредителей), руководителей или бенефициаров которых имеются лица, принимающие участие в подготовке, проведении отбора и оценке Заявок, если это создает конфликт интересов;

- лица, предоставившие заведомо недостоверные сведения;

- лица, находящиеся в стадии ликвидации, банкротства либо имеющие иные ограничения, препятствующие участию в Программе.

4.6. От одного Заявителя может быть подано неограниченное количество Заявок по различным Проектам, если иное не установлено Организатором.

4.7. К рассмотрению принимаются Заявки, соответствующие одному или нескольким направлениям Программы:

- искусственный интеллект;

- роботизация;

- беспилотные авиационные системы и анти-БПЛА;

- объединенные коммуникации;

- цифровизация промышленности;

- разработка безопасного программного обеспечения.

4.8. К рассмотрению принимаются Заявки, описывающие Проекты на стадии готового MVP и выше, в том числе:

- готовый MVP;

- прототип, готовый к пилотированию;
- решение с первыми внедрениями или продажами;
- готовый продукт, адаптируемый к продажам через партнерский канал;
- зрелое решение, готовое к масштабированию через партнерский канал.

4.9. К Заявке на Сайте Программы должны быть приложены:

- краткое резюме Проекта;
- презентация Проекта;
- при наличии – дополнительные материалы, подтверждающие зрелость решения, рыночную проработку, результаты внедрений, наличие патентов, сертификатов, ссылки на демо, видеоматериалы, коммерческие материалы и иные документы.

4.10. Материалы Заявки должны содержать информацию, позволяющую оценить Проект по следующим параметрам:

- соответствие направлениям Программы;
- описание продукта, технологии и решаемой проблемы;
- стадия зрелости решения;
- наличие конкурентных преимуществ;
- описание рынка, клиентов и сценариев применения;
- готовность к продажам через партнерский канал;
- бизнес-модель и коммерческий потенциал;
- состав и компетенции команды;
- запрос Заявителя на участие в Программе и ожидаемые результаты.

4.11. Дополнительные материалы могут быть приложены к Заявке в форматах PPTX, PDF, DOC, XLS, а также в виде ссылок на облачные ресурсы, видеохостинги, демо-стенды и иные цифровые материалы, если это допускается формой Заявки.

4.12. Заявка должна быть заполнена полно, точно и достоверно.

4.13. Материалы, предоставленные в составе Заявки, а также сам Проект не должны:

- содержать сведения, составляющие государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, если Заявитель не обладает правом на их раскрытие;
- нарушать права и законные интересы третьих лиц;
- содержать призывы к насилию, экстремизму, дискриминации или иной противоправной деятельности;
- содержать порнографические, оскорбительные либо непристойные материалы;
- содержать объекты интеллектуальной собственности третьих лиц без законных оснований;

- содержать информацию, противоречащую законодательству Российской Федерации или общепринятым нормам морали и нравственности.

4.14. Рекомендации к содержанию презентации в составе Заявки приведены в Приложении 1 к настоящему Положению.

Статья 5. Порядок проведения оценки Заявок.

Этап I. Формальная экспертиза

5.1. Формальная экспертиза представляет собой проверку Заявки и материалов Проекта на предмет:

- полноты и корректности заполнения Заявки;
- соблюдения срока подачи Заявки;
- соответствия Проекта направлениям Программы;
- соответствия стадии Проекта требованиям Программы;
- соответствия Заявителя и Заявки требованиям статьи 4 настоящего Положения.

5.2. Формальная экспертиза осуществляется по следующим критериям:

- наличие и полнота заполнения Заявки – соответствует / не соответствует;
- соответствие Проекта направлениям Программы – соответствует / не соответствует;
- соответствие Проекта стадии готового MVP и выше – соответствует / не соответствует;
- соответствие Заявителя и Заявки требованиям статьи 4 настоящего Положения – соответствует / не соответствует.

5.3. Для признания Заявки соответствующей критериям формальной экспертизы необходимо получение оценки «соответствует» по всем обязательным критериям.

5.4. Для признания формальной экспертизы состоявшейся достаточно проведения оценки не менее чем одним представителем Экспертной панели или уполномоченным представителем Организатора.

5.5. Заявители, успешно прошедшие формальную экспертизу, допускаются к следующему этапу.

Этап II. Первичная экспертиза

5.6. Первичная экспертиза представляет собой заочную экспертную оценку Заявки и материалов Проекта на предмет технологической, коммерческой и организационной состоятельности Проекта, его соответствия целям Программы и потенциала интеграции в партнерский канал продаж.

5.7. Первичная экспертиза осуществляется по критериям, приведенным в Приложении 2 к настоящему Положению.

5.8. Оценка каждой Заявки производится экспертами по пятибалльной шкале по каждому подкритерию с применением весовых коэффициентов, указанных в Приложении 2 к настоящему Положению.

5.9. Итоговый балл, поставленный каждым экспертом, определяется как сумма баллов по всем подкритериям с учетом их весов. Общий балл Заявки определяется как среднее арифметическое итоговых баллов всех экспертов, оценивших Заявку.

5.10. Для признания первичной экспертизы состоявшейся необходимо, чтобы оценку провели не менее двух членов Экспертной панели, если иное не определено Организатором.

5.11. По итогам первичной экспертизы формируется рейтинг Проектов. На следующий этап допускаются, как правило, до 40 Проектов, получивших наиболее высокие оценки и признанных наиболее соответствующими целям Программы.

Этап III. Развивающее интервью

5.12. Развивающее интервью – формат совместной оценки Проектов представителями Организатора и Партнера, проводимый в отношении Проектов, прошедших первичную экспертизу.

5.13. В рамках развивающего интервью оцениваются, в том числе:

- проблема, которую решает продукт;
- описание продукта, его функциональность и текущий статус;
- уникальность и конкурентные преимущества;
- целевая аудитория и рыночная применимость;
- ценностное предложение;
- подтверждение зрелости решения;
- бизнес-модель и финансовая модель;
- готовность экономики Проекта к партнерским продажам;
- упаковка решения для дистрибьюторского канала;
- готовность команды к масштабированию и взаимодействию с Партнером.

5.14. По итогам интервью со Заявителем первичная (заочная) оценка Проекта, полученная на этапе первичной экспертизы, может быть пересмотрена как в сторону повышения, так и в сторону снижения на основании экспертной оценки Организатора и (или) Партнера.

5.15. По итогам интервью Заявителю могут быть предоставлены рекомендации Организатора и Партнера, в том числе в части доработки продукта, уточнения ценностного предложения, развития коммерческой модели, подготовки к работе с партнерским каналом, упаковки решения и дальнейших шагов по развитию Проекта.

5.16. По итогам развивающих интервью формируется перечень Проектов, рекомендуемых к участию в треке подготовки к питчам и Демо-дню. Как правило, к данному этапу допускаются до 20 Проектов.

Этап IV. Подготовка к питчам и Демо-день

5.17. Проекты, прошедшие этап развивающих интервью, участвуют в индивидуальной подготовке к презентации Проекта на Демо-дне.

5.18. Подготовка к питчам проводится в формате индивидуальных консультаций и направлена на проработку:

- формулировки проблемы и ценности решения;
- структуры питча;
- демонстрации продукта;
- позиционирования Проекта для Партнера и рынка;
- ответов на возможные вопросы по коммерциализации и внедрению.

5.19. Проекты, представившие свои решения на Демо-дне, признаются Финалистами Программы.

5.20. По итогам Демо-дня Организатор и Партнер вправе сформировать перечень Проектов, рекомендуемых для дальнейшего взаимодействия, включая:

- проработку пилотных внедрений;
- включение в воронку онбординга вендоров Партнера;
- размещение и сопровождение в Личном кабинете вендора;
- рассмотрение вопроса о заключении договоров с Партнером;
- рассмотрение участия в иных программах поддержки.

5.21. Сроки проведения этапов отбора размещаются на Сайте Программы. Ориентировочные сроки проведения наборов и этапов определяются Организатором в соответствии с графиком Программы.

Статья 6. Порядок постакселерационного рассмотрения Проектов и дальнейшего взаимодействия.

6.1. По итогам Программы Организатор и Партнер вправе сформировать перечень Проектов, рекомендованных для постакселерационного сопровождения.

6.2. Основанием для рассмотрения Проекта в рамках постакселерационного контура могут являться:

- статус Финалиста Программы;
- статус Победителя Программы;
- положительная экспертная оценка Проекта;
- подтвержденный интерес Партнера к дальнейшему взаимодействию;
- готовность Заявителя к предоставлению и актуализации данных о Проекте в Личном кабинете вендора Партнера;
- соответствие Проекта требованиям отдельных мер поддержки.

6.3. Постакселерационное сопровождение может включать:

- мониторинг ключевых показателей Проекта;
- проработку модели выхода в партнерский канал;
- участие в переговорах с Партнером и его экосистемой;
- оценку возможности пилотирования или коммерческого внедрения;
- направление в иные программы развития и поддержки.

6.4. Жюри, формируемое Организаторами из представителей Организаторов и Партнеров, вправе дать рекомендации о включении проектов из числа финалистов в список выпускников программ акселерации и консалтинга и их проектов в целях рассмотрения Фондом «Сколково» заявок на предоставление грантов до 10 000 000 руб. включительно, в порядке, определенном Фондом «Сколково».

6.5. Основанием для включения в список выпускников программ акселерации и консалтинга и их проектов в целях подачи заявки на грант до 10 000 000 руб. является одновременное соблюдение следующих условий:

- наличие статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково»;
- рекомендация Жюри о включении выпускников программ и их проектов в список, сделанная по результатам рассмотрения проекта и оформленная протоколом либо иным документом, подписанным членами указанного Жюри;
- выпускник программы должен быть Финалистом Программы.

6.6. Победитель конкурса может быть рассмотрен в качестве кандидата на заключение дистрибьюторского договора с Партнером, предусматривающего предоставление сервисов Партнера по развитию партнерского канала, включая:

- разработку УТП для B2B-рынка и партнерского канала;
- позиционирование продукта в портфеле реселлера;
- подготовку one-pager и коммерческого предложения для партнеров;
- разработку маркетинговых и обучающих материалов для реселлеров;
- разработку партнёрской программы (условия, мотивация реселлеров);
- проведение рабочих сессий и сессии оценки готовности.

6.7. Решение о возможности заключения такого договора принимается Партнером в срок до 30 (тридцати) календарных дней с даты объявления победителя. О принятом решении Партнер уведомляет победителя по электронной почте и размещает информацию на сайте Программы. В случае отказа Ahoft направляет победителю соответствующее уведомление.

Приложение 1
к Положению об отборе в Программу развития
и акселерации вендоров в партнерском канале

Рекомендованное содержание презентации к Заявке

Раздел	Содержание раздела
Общая информация	Название Проекта и Заявителя, контакты, направление Программы, краткое описание решения
Проблема и решение	Описание проблемы клиента или рынка, которую решает Проект; описание продукта и ключевого сценария использования
Продукт и технология	Ключевые функции, технологическая основа, архитектура решения, уровень зрелости продукта, наличие MVP, пилотов или внедрений
Ценность для рынка	Пользовательская ценность, экономический или операционный эффект, ожидаемые результаты внедрения
Конкуренты и позиционирование	Основные аналоги, конкурентные преимущества, отличия решения, уникальность предложения
Рынок и клиенты	Целевые сегменты, объем и динамика рынка, тип клиента, текущие и потенциальные заказчики
Коммерческая модель	Бизнес-модель, модель монетизации, каналы продаж, экономика Проекта, готовность к партнерскому каналу
Взаимодействие с партнерским каналом	Формат работы с дистрибьютором и партнерами, требования к упаковке решения, ожидания от Программы
Команда	Ключевые члены команды, роли, релевантный опыт и компетенции
Текущий статус и цели	Стадия развития Проекта, текущие результаты, планы на 6–12 месяцев, цели участия в Программе

Приложение 2
к Положению об отборе в Программу развития
и акселерации вендоров в партнерском канале

Критерии, по которым осуществляется первичная экспертиза Заявок

Оценка по каждому подкритерию выставляется по шкале от 1 до 5, где:

- 1 – очень низкий уровень;
- 2 – низкий уровень;
- 3 – средний уровень;
- 4 – высокий уровень;
- 5 – очень высокий уровень.

Итоговый балл по каждому подкритерию рассчитывается как произведение оценки на соответствующий весовой коэффициент.

Категория оценки	Подкритерий	Вес	Максимум, баллов
1. Проблема, рынок и трекшн	А) Ценностное предложение	×2	10
	Б) Объем рынка	×1	5
	В) Текущая выручка (ARR)	×1	5
2. Продукт и совместимость	А) Готовность продукта	×3	15
	Б) Уникальность / конкурентная позиция	×2	10
	В) Совместимость с российской инфраструктурой	×1	5
3. Команда	Компетенции и распределение ролей	×2	10
4. Синергия с портфелем Партнера	А) Потенциал up-sell / cross-sell	×3	15
	Б) Дополняемость портфеля (gap-fill)	×2	10
5. Готовность к каналу	А) Упакованность решения для реселлера	×1	5
	Б) Финансовая модель канала	×1	5
	В) Средний чек сделки (ACV)	×1	5

Приложение 3
к Положению об отборе в Программу развития
и акселерации вендоров в партнерском канале

Уровни зрелости решения для целей отбора

Уровень 1. Готовый MVP

Сформирован минимально жизнеспособный продукт, позволяющий продемонстрировать основную ценность решения, ключевые функции и применимость для целевого клиента. Продукт может быть протестирован ограниченным кругом пользователей или в контролируемой среде.

Уровень 2. Прототип, готовый к пилотированию

Решение обладает достаточной функциональной полнотой для запуска пилота или ограниченного внедрения. Определены сценарии применения, требования к внедрению и базовые метрики успеха.

Уровень 3. Пилот / первые внедрения

Продукт уже протестирован в реальной среде либо имеет первые внедрения, подтверждающие применимость решения, интерес клиента и возможность интеграции в бизнес-процессы.

Уровень 4. Готовый продукт для масштабирования

Решение обладает подтвержденной функциональностью, коммерческой моделью и достаточной зрелостью для системного продвижения на рынке, в том числе через партнерский канал продаж.

Уровень 5. Масштабируемое решение для партнерского канала

Продукт готов к активным продажам через дистрибьюторский и партнерский канал, имеет понятную модель коммерциализации, материалы для продаж, требования к онбордингу и потенциал масштабирования.
